

## **Médecin sur appel (de garde)**

- Est joignable par le service de localisation de l'hôpital (*Locating*) via son téléphone cellulaire ou porte le téléavertisseur physique du médecin de garde.
- A un accès rapide aux horaires de travail actuels des médecins urgentistes (les deux sites), a la liste de répartition des médecins et au groupe *CO Signal*.
- Est automatiquement averti par le service de localisation de l'hôpital (*Locating*) en cas de pré-alerte ou de Code Orange niveau 1 ou niveau 2.
- En cas de pré-alerte, appelle le MD *swing* ou le MD de nuit afin de connaître la nature de l'alerte et reste facilement disponible pour activer la procédure de déploiement si nécessaire par la suite. Le médecin de garde doit également communiquer avec le site partenaire pour s'assurer que le personnel du service d'urgence est au courant de la pré-alerte qui se produit sur l'autre site.
- Dans le cas d'un Code Orange de niveau 1 ou de niveau 2, active la procédure de déploiement des MD depuis chez soi, après discussion avec le MD Admin. Le groupe MD est avisé sur *Signal*. Le médecin de garde appelle ensuite individuellement des renforts en utilisant la liste de contacts MD disponible sur Teams dans l'ordre suivant :
  - Les médecins qui sont sur le point de commencer à travailler.
  - Les médecins qui viennent de terminer leur travail.
  - On procédera ensuite à la liste de répartition (les médecins qui habitent le plus près de l'hôpital sont en tête de liste).
  - Ensuite, nous procéderons à la diffusion de la liste du site sœur (si nécessaire).
- Envoie un courriel sur la liste de diffusion des médecins d'urgence du CUSM et la liste de diffusion Medres pour informer les médecins du Code Orange, demander de l'aide ou donner des instructions spécifiques.
- Pendant les heures normales de travail du bureau, communique avec les agents administratifs de l'urgence pour demander leur aide afin d'activer la liste de déploiement (MGH 45109 et RVH 32557).
- Délègue la procédure de déploiement à l'un des médecins contactés s'il est jugé plus approprié que le médecin de garde soit celui qui mobilisera l'urgence.
- Ne laisse pas de messages demandant de se rendre à l'urgence mais demande plutôt aux gens de le rappeler.
- Demande aux résidents de l'EM de se mobiliser à l'urgence selon les besoins.
- Assure le suivi des médecins qui se mobilisent à l'urgence afin d'éviter d'avoir trop de monde dans le service à la fois.
- Prépare un plan de secours, soit une liste des médecins urgentistes et des résidents qui peuvent se rendre aux urgences au cours des prochaines 24 heures pour fournir du renfort.

## **On-Call MD**

- Is reachable by locating through their personal cell phone or carries the physical CO pager.
- Has rapid access to the current emergency physician work schedules (both sites) to the MD fan-out list and the CO Signal group.
- Is automatically notified by the Locating paging system in case of Pre-alert, Level 1 or Level 2 Code Orange
- In the case of a pre-alert, call the swing or night MD to find out what is the nature of the alert and remains readily available to activate the fan-out procedure if needed later. The On-Call MD should also communicate with the sister site to ensure the ED personnel is aware of the pre-alert occurring at the other site.
- In the case of a Level 1 or Level 2 Code Orange, activates the MD fan-out procedure from home, after discussion with the Admin MD. The MD group is notified on Signal. The CO physician then individually calls back-up using the MD contact list available on Teams in the following order:
  - The physicians who are about to start working.
  - The physicians who just finished working.
  - Will then proceed with the fan-out list (physicians who live closest to the hospital are at the top of the list).
  - Will then proceed with the fan-out list of the sister site (if needed).
- Sends an email on the MUHC emergency physician list-serve and the Medres list-serve to notify the physicians about the Code Orange, request assistance or give specific instructions.
- During normal office working hours, communicates with the ED Administrative Officers to request their assistance with fan-out list activation (MGH 45109 & RVH 32557).
- Delegates the fan-out procedure to one of the physicians reached if it is deemed more appropriate that the On-Call MD be the one to mobilize to the ED.
- Does not leave messages requesting to proceed to the emergency, but rather asks people to call back.
- Requests EM residents to mobilize to the ED according to the needs.
- Keeps track of the physicians that are mobilizing to the ED to avoid having too many people in the department at once.
- Prepares a relief plan, which is a list of emergency physicians and residents that can go to the ED over the next 24 hours to provide back-up.